(oznaczenie pracodawcy)

|  |  |
| --- | --- |
| **Karta szkolenia wstępnego**  **w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy** | |
| 1. Imię i nazwisko osoby   odbywającej szkolenie ………………………………………………………………………………… | |
| 1. Nazwa komórki organizacyjnej: ………………………………………………………………… | |
| 1. Instruktaż ogólny | Instruktaż ogólny przeprowadził w dniu ………………………………………….r.      ……………………………………………………………..  (imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaż)    ..............................................................  (podpis osoby, której udzielono instruktażu\*) |
| 1. Instruktaż stanowiskowy | 1. Instruktaż stanowiskowy na stanowisku pracy: ……………………………………………….   przeprowadził w dniach ……………………r. …………………………………………….  (imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaż)   1. Po przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości i umiejętności z zakresu wykonywania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy Pan(i) ………………………………………………………………………………został(a) dopuszczony(na) do wykonywania pracy na stanowisku …………………………………….     .............................................................. ...................................................................  (podpis osoby, której udzielono instruktażu\*) (data i podpis kierownika komórki organizacyjnej) |
| 1. \*\* Instruktaż stanowiskowy na stanowisku pracy   przeprowadził w dniach r.  (imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaż)  Po przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości i umiejętności z zakresu wykonywania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy Pan(i) został(a) dopuszczony(na) do wykonywania pracy na stanowisku.  .............................................................. ...................................................................  (podpis osoby, której udzielono instruktażu\*) (data i podpis kierownika komórki organizacyjnej) |
| \* – podpis stanowi potwierdzenie odbycia instruktażu i zapoznania się przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa higieny pracy dotyczącymi wykonywanych prac  \*\* – wypełniać w przypadkach, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. nr 180, poz. 1860 ze zm.) | |

